

第7回インフラメンテナンス大賞 応募方法

STEP 1 IDの発行

応募ページの「ログインIDを発行する」をクリックすると、「エントリー新規登録画面」に移行します。
応募にあたっての事務窓口・連絡担当の方1名について登録いただくと、登録したメールアドレスにログインID、パスワードを通知します。

STEP 2 応募様式（エクセル形式）の作成

応募書類等作成要領をご確認いただき、応募様式（エクセル形式）を作成してください。
様式データは「応募ページ」からダウンロードできます。

STEP 3 応募様式（エクセル形式）のアップロード

応募者メニュー画面の「アップロードする応募様式ファイルを指定」をクリックし、画面に従い作成した応募様式（エクセル形式）をアップロードしてください。
アップロードされた応募様式はPDFファイルに変換されます。このPDFファイルが審査書類となりますので応募者ご自身でよくご確認ください。**※この時点では応募が完了していません。**

STEP 4 応募者情報の入力（入力フォーム）

応募者メニュー画面の「応募者情報入力フォーム」をクリックし、応募者情報をWEBフォームに入力してください。
応募者は7名以内とし、そのうち1名を応募者を代表する者として定めてください。**※この時点では応募が完了していません。**

STEP 5 応募資料の提出（応募の完了）

応募者メニュー画面の「応募資料の提出」をクリックすることで応募が完了します。
応募が完了した後はSTEP 4～5でアップロード、登録した内容の更新ができなくなりますので十分ご確認の上、応募を完了してください。